



MANUTENTION CHARGE TAMS ERGONOMIE



SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE





PRÉAMBULE

Ce présent document permet de fixer les différentes méthodes pédagogiques, horaires, matériels et objectifs pédagogiques pour la formation de formateur « Prévention des Risques liés à l'Activité Physique option IBC Sanitaire et Social - Maintien et Actualisation des Compétences ».

Afin d'uniformiser les formations « Formateur à la Prévention des Risques liés à l'Activité Physique option IBC » au niveau national, celles-ci doivent se dérouler conformément au scénario pédagogique ci-dessous.

CONDITIONS DE VALIDATION

Type d'évaluation : Évaluation certificative

Les conditions de validation de la formation de formateur PRAP option IBC se réalisent en deux points :

- Présence du participant à la totalité de la formation
- Le stagiaire capitalise les compétences nécessaires à l'obtention du certificat de formateur PRAP sur les 3 domaines de compétence.

Le stagiaire est informé par le formateur des différentes conditions de validation **au début de la formation**.

DÉPART ANTICIPÉ D'UN STAGIAIRE

Pour tout départ anticipé d'un stagiaire en raison d'une force majeure dûment reconnue, le formateur doit informer impérativement le correspondant de son établissement et l'annoter sur la fiche de présence.

MAINTIEN DES COMPÉTENCES

Une fois la formation validée, le stagiaire suivra une formation de maintien et actualisation des compétences de 21 heures tous les 36 mois.



MATÉRIEL UTILISÉ

Pour réaliser la formation de formateur PRAP-IBC, un kit formateur de formateur a été mis en place.

Vous y trouverez le matériel nécessaire à l'encadrement des sessions FPRAP-IBC :

- Ordinateur portable
- Vidéoprojecteur
- Classeur formation d'acteur PRAP
- Flanellographe d'exercice sur les Troubles Musculo-Squelettiques
- Modèle de vertèbres lombaires avec dégénérescences
- Articulation fonctionnelle de l'épaule
- Articulation fonctionnelle du genou
- Modèle de colonne vertébrale flexible avec bassin (taille réelle)
- Modèle de coupe de l'articulation du genou
- Matériel de manutention de poids et formes divers



INTERVENANTS

Formateur de formateur PRAP certifié par l'INRS, à jour de maintien et d'actualisation des compétences

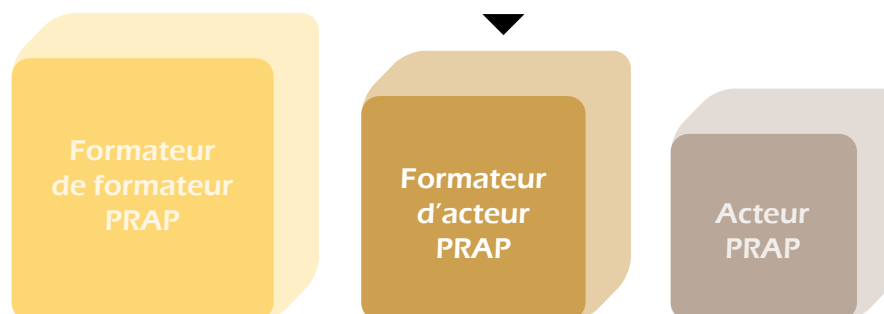


INTERVENANTS

Formateur de formateur PRAP certifié par l'INRS

POSITIONNEMENT DANS LE DISPOSITIF PRAP

La formation de formateur PRAP est un maillon intermédiaire de la démultiplication du dispositif PRAP.
La formation est réalisée par un formateur de formateurs PRAP-IBC à jour de maintien et actualisation des compétences.



RESSOURCES DOCUMENTAIRES

Sur votre plate-forme personnalisée, vous trouverez l'ensemble des documents pédagogiques présentés dans ce scénario afin d'encadrer la Formation de formateur IBC.

Cette plate-forme contient notamment :

- Le document de référence PRAP
- Le Memento formation-action « Devenir acteur PRAP »
- Le présent scénario pédagogique
- L'ensemble des ressources pédagogiques concernant la prévention et les TMS





DOCUMENTS STAGIAIRES

À la fin de la formation, un classeur sera remis aux participants.

Celui-ci comprend différents documents richement illustrés permettant de construire leur formation d'acteur PRAP :

- Un classeur comprenant plus de 100 pages recto/verso reprenant le contenu de la formation
- Les référentiels de l'INRS
- Le lien internet et les codes d'accès vers la plate-forme PRAP de l'INRS
- Le manuel de formation acteur-PRAP IBC et 2s



MISE EN PLACE DES ÉPREUVES CERTIFICATIVES

Afin d'uniformiser les pratiques en matière d'évaluation des formations de formateurs PRAP-IBC, un kit d'évaluation a été mis en place.

Dossier d'évaluation :

- Fiches individuelles d'évaluation formateur PRAP (au nombre de participants)
- Fiche de prise de note concernant l'évaluation de la session



DÉROULEMENT DE L'ÉVALUATION

Le candidat réalisera par écrit en présentiel une analyse d'une situation de travail à partir d'une étude de cas proposée par le formateur (film, photo, scénario...). Il disposera d'1 heure 30 de préparation.

Cette analyse ira jusqu'à la proposition et la hiérarchisation des pistes d'amélioration et sera remise au formateur.

L'épreuve fera l'objet d'une correction en plénière.

Le candidat tirera au sort une séquence de la formation d'acteur PRAP.

Il disposera d'1 heure 30 maximum pour préparer l'animation de cette séquence en s'appuyant sur son déroulé pédagogique, de 15 minutes pour en animer une partie et de 5 minutes pour argumenter ses choix pédagogiques. Le déroulé pédagogique de la séquence sera remis au formateur avant l'animation.



PLANNING DE LA FORMATION
SEMAINE 1
JOUR 1
Programme/contenu
Présentation de la formation aux participants Présentation des objectifs, des horaires du déroulement... Formulation des attentes de la part des participants Modalités administratives
ACTUALISATION DES COMPÉTENCES <ul style="list-style-type: none">▪ Rectifier et améliorer ses pratiques en formation
JOUR 2
Programme/contenu
LE DISPOSITIF D'ÉVALUATION DU FORMATEUR PRAP <ul style="list-style-type: none">▪ Observation et analyse d'une situation de travail
ACTUALISATION DES COMPÉTENCES <ul style="list-style-type: none">▪ Rectifier et améliorer ses pratiques en formation
JOUR 3
Programme/contenu
LE DISPOSITIF D'ÉVALUATION DU FORMATEUR PRAP <ul style="list-style-type: none">▪ Présentation d'une mini-séquence de formation▪ Bilan et clôture de la formation

**DISCIPLINE**

Formation Santé et Sécurité au Travail

NIVEAU

Maintien et Actualisation des Compétences
Option IBC (Industrie - BTP - Commerce et activités de bureau)

PUBLIC

Personnel titulaire d'un certificat de formateur d'Acteurs PRAP-IBC

DURÉE TOTALE

21 heures

PRÉ-REQUIS

- Être titulaire du Certificat Formateur PRAP-IBC de l'INRS.

OBJECTIFS

À l'issue de la formation, les stagiaires seront capables individuellement :

- D'observer et analyser une situation de travail.
- De proposer et hiérarchiser des pistes d'amélioration.
- D'organiser, animer et évaluer une formation-action des salariés à la prévention des risques liés à l'activité physique.
- D'adapter son discours aux évolutions en vigueur.

ÉVALUATION CERTIFICATIVE

Oui



PARTIE 1A - ACCUEIL ET PRÉSENTATION

30 min

Objectif

- Identifier le contenu, le déroulement de la formation et les objectifs à atteindre.

PARTIE 1B - ACTUALISATION DES COMPETENCES

390 min

Objectifs partie N°1B - À la fin de cette partie, le participant sera capable :

- D'identifier les évolutions réglementaires.
- De rectifier et améliorer ses pratiques en formation.

PARTIE 1C - LE DISPOSITIF D'ÉVALUATION DU FORMATEUR PRAP

210 min

Objectifs partie N°1C - À la fin de cette partie, le participant sera capable :

- D'identifier les attentes du jury lors de l'évaluation.
- De rédiger l'observation et l'analyse d'une situation de travail.

PARTIE 1D - ACTUALISATION DES COMPETENCES

210 min

Objectifs partie N°1D - À la fin de cette partie, le participant sera capable :

- D'identifier les évolutions réglementaires.
- De rectifier ses pratiques de formation.

PARTIE 1E - LE DISPOSITIF D'ÉVALUATION DU FORMATEUR PRAP


390 min

Objectifs partie N°1E - À la fin de cette partie, le participant sera capable :

- D'identifier les attentes du jury lors de l'évaluation.
- De mettre en oeuvre les situations pédagogiques propres à une séquence pédagogique de la formation-action PRAP.
- De justifier ses choix pédagogiques.



PARTIE 1AF - CLÔTURE DE LA FORMATION

 30 min**Objectifs partie N°1F - À la fin de cette partie, le participant sera capable :**

- D'identifier leurs points forts et leurs axes d'améliorations.
- D'exprimer leurs points de vue sur le dispositif de formation.

**OBJECTIF DE LA SÉQUENCE**

À la fin de la séquence, les participants seront capables :

- D'identifier le contenu, le déroulement de la formation et les objectifs à atteindre.

DURÉE

30 min

CONTENU DE LA SÉQUENCE

Accueillir et présenter aux participants le déroulement de la session (durée, programme, objectifs...) :

- Présentation du formateur et de SOFIS
- Tour de table, présentation des participants et de leurs attentes
- Présentation de la formation et du déroulement (horaires, pauses, modalités pratiques, conditions de validation...)

INDICATEURS DE RÉUSSITE

Chaque participant est capable :

- de citer les les objectifs du MAC

**OBJECTIF DE LA SÉQUENCE**

À la fin de la séquence, les participants seront capables :

- D'identifier les évolutions réglementaires
- De rectifier ses pratiques de formation

DURÉE

390 min

CONTENU DE LA SÉQUENCE

Développement selon les attentes des stagiaires identifiées au cours du tour de table, de l'ensemble du contenu ou du contenu morcelé de thèmes traités lors de la formation PRAP-IBC parmi les séquences suivantes :

- La place de l'activité physique dans l'activité de travail
- Le fonctionnement du corps humain et ses limites
- Les différentes atteintes et leurs conséquences sur la santé
- Les facteurs et les sollicitations
- L'observation et l'analyse d'une situation de travail
- L'amélioration des conditions de travail et les 9 PGP
- Du constat à l'action : la démarche projet

L'utilisation des techniques pédagogiques restent à l'appréciation du formateur de formateur selon les thèmes et le niveau du groupe.

**OBJECTIF DE LA SÉQUENCE**

À la fin de la séquence, les participants seront capables :

- D'appréhender les notions de danger, situation dangereuse, dommage et de risques.
- De situer la place de l'activité physique dans l'activité de travail.

Phase	Techniques pédagogiques	Contenus développés	Matériel et documentation
De découverte	<p>Technique des mots clés : Le formateur divise le groupe en 3 sous-groupes</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Chaque sous-groupe se voit attribuer un thème « charge physique de travail, charge mentale de travail, charge psychosociale de travail (ou émotionnelle)▪ Chaque participant devra noter au tableau deux ou trois mots qu'il pense en rapport avec le thème du sous-groupe▪ Le formateur réalise alors une synthèse collective de la production	Qu'est-ce que le travail ? Qu'est-ce que l'homme au travail ? Qu'est-ce qu'une situation de travail ? Notion de danger, situation, situations dangereuses, risques Définition d'un accident du travail et de maladie professionnelle	Ordinateur portable Vidéoprojecteur Tableau blanc Support vidéoprojeté
D'apprentissage	<p>Exposé interactif La place de l'activité physique dans l'activité de travail</p>	Le mécanisme d'apparition d'un accident du travail La prévention et la protection Les composantes mises en œuvre dans le cadre du travail Charge de travail physique, mentale et psychosociale	Vidéo « facteur de trouble » Vidéo étude de cas

INDICATEURS DE RÉUSSITE

Chaque participant est capable :

- De citer les différentes composantes d'une situation de travail.

**OBJECTIF DE LA SÉQUENCE**

À la fin de la séquence, les participants seront capables :

- De caractériser la place de l'activité physique dans les activités de travail combinée aux autres composantes de l'activité (processus mentaux, facteurs psychosociaux).
- De repérer les différents dommages résultant de l'exposition aux dangers.

Phase	Techniques pédagogiques	Contenus développés	Matériel et documentation
De découverte	Question à la cantonade Le fonctionnement et les atteintes du corps humain	Présentation des atteintes à la santé liées à l'activité physique en situation de travail Les facteurs de risques	Ordinateur portable Vidéoprojecteur Tableau blanc Support vidéoprojeté TJ 19 « Les maladies professionnelles »
D'apprentissage	Exposé interactif Le fonctionnement et les atteintes du corps humain		

INDICATEURS DE RÉUSSITE

Chaque participant est capable :

- De présenter différentes composantes de l'activité.
- De citer les principaux facteurs de risques des TMS.

**OBJECTIF DE LA SÉQUENCE**

À la fin de la séquence, les participants seront capables :

- D'observer et décrire une situation de travail avec une méthode adaptée.
- De repérer les déterminants de l'activité physique dans une situation donnée afin d'en déduire les besoins à satisfaire pour les supprimer ou les réduire.

Phase	Techniques pédagogiques	Contenus développés	Matériel et documentation
De découverte	Question à la cantonade À partir de la situation suivante, vous devez repérer les déterminants de la situation de travail de l'opérateur.	Le recueil d'information sur l'activité physique à partir de l'observation Le recueil d'informations à travers l'expression du vécu de la personne en situation de travail	Ordinateur portable Vidéoprojecteur Tableau blanc Support vidéoprojeté
D'apprentissage	Exposé interactif L'analyse de la situation de travail	La formalisation des informations recueillies sur un outil adapté	Vidéo étude de cas Outil d'observation et d'analyse d'une situation de travail formateur

INDICATEURS DE RÉUSSITE

Chaque participant est capable :

- De repérer les déterminants dans une situation de travail.

**OBJECTIF DE LA SÉQUENCE**

À la fin de la séquence, les participants seront capables :

- De proposer des pistes d'amélioration

Phase	Techniques pédagogiques	Contenus développés	Matériel et documentation
De découverte	<p>Question à la cantonade À partir des travaux précédents, proposer des pistes de solution.</p> <p>Un rapporteur présentera les travaux à l'ensemble du groupe.</p>	<p>Les 9 principes généraux de prévention</p> <p>La hiérarchisation des mesures de prévention</p>	<p>Ordinateur portable</p> <p>Vidéoprojecteur</p> <p>Tableau blanc</p>
D'apprentissage	<p>Exposé interactif</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Les pistes d'amélioration▪ Les 9 PGP▪ L'aménagement dimensionnel▪ Le travail sur écran	<p>L'aménagement dimensionnel d'un poste de travail</p> <p>Élaboration d'un diagnostic</p> <p>Les critères de choix</p>	<p>Support vidéoprojeté</p> <p>Outil d'observation et d'analyse d'une situation de travail formateur</p>

INDICATEURS DE RÉUSSITE

Chaque participant est capable :

- De proposer des améliorations en fonction des déterminants identifiés en lien avec les PGP et la méthode HOT.

**OBJECTIF DE LA SÉQUENCE**

À la fin de la séquence, les participants seront capables :

- D'identifier les attentes du jury lors de l'évaluation.
- De rédiger l'observation et l'analyse d'une situation de travail.

Phase	Techniques pédagogiques	Contenus développés	Matériel et documentation
Applicable	Exposé Correction en plénière	Présentation du dispositif d'évaluation Préparation individuelle Étude de cas d'une analyse de situation de travail proposée par le formateur	Ordinateur portable Vidéoprojecteur Tableau blanc Support vidéoprojeté Outil d'observation et d'analyse d'une situation de travail formateur

INDICATEURS DE RÉUSSITE

Épreuve certificative

**OBJECTIF DE LA SÉQUENCE**

À la fin de la séquence, les participants seront capables :

- D'appréhender et situer l'intérêt et les limites des principes de base de sécurité physique et d'économie d'effort.
- D'enseigner les principes et techniques de manutention de charge.

Phase	Techniques pédagogiques	Contenus développés	Matériel et documentation
De découverte	Travaux en sous-groupe Le formateur dispose 3 charges de typologie différentes (avec poignée, sans poignée...). En sous-groupes de 3 à 4 participants et à partir de leurs connaissances sur le fonctionnement du corps humain, demander aux participants de proposer une technique permettant de soulever la charge dans le respect des principes de sécurité et d'économie d'effort.	Les aides techniques à la manutention Les principes de sécurité physique et d'économie d'effort pour le transport manuel occasionnel de charges La portée et les limites de la formation aux techniques gestuelles	Ordinateur portable Vidéoprojecteur Tableau blanc Support vidéoprojeté Matériel de manutention de poids et formes divers Différents modèles d'articulation (épaule, colonne...)
D'apprentissage	Exposé interactif Les principes de sécurité et d'économie d'effort Démonstration pratique : Démonstration commentée justifiée des différents principes de sécurité et d'économie d'effort		
Applicable	Exercice d'application pratique En sous-groupe, préparer et animer une séquence de formation sur les principes de sécurité et d'économie d'effort.		

INDICATEURS DE RÉUSSITE

Chaque participant est capable :

- De citer au moins 6 principes de sécurité physique et d'économie d'effort.

**OBJECTIF DE LA SÉQUENCE**

À la fin de la séquence, les participants seront capables :

- D'identifier les concepts de base de la communication.
- D'utiliser différents canaux de communication au cours de leurs formations.
- D'intégrer les influences des « a priori » dans leurs comportements pour la gestion du groupe.

Phase	Techniques pédagogiques	Contenus développés	Matériel et documentation
De découverte	Question à la cantonade Quels seraient les différentes canaux de communication que nous utilisons en formation?	Le schéma de la communication Les canaux de communication	Ordinateur portable Vidéoprojecteur
D'apprentissage	Exposé interactif Les concepts de base de la communication en formation	Les principaux systèmes de représentation Le verbal et le non verbal L'influence des « a priori »	Tableau blanc Support vidéoprojeté

INDICATEURS DE RÉUSSITE

Chaque participant est capable :

- De citer les trois canaux de communications principalement utilisés dans la formation d'adulte.

**OBJECTIF DE LA SÉQUENCE**

À la fin de la séquence, les participants seront capables :

- De repérer les différents niveaux d'ingénierie d'une formation.
- De réaliser un déroulé pédagogique pour la formation d'acteur PRAP.
- De situer son rôle en qualité de formateur dans la préparation d'une action de formation.

Phase	Techniques pédagogiques	Contenus développés	Matériel et documentation
De découverte	Réactivation mémoire	Les niveaux d'ingénierie L'analyse des besoins La construction d'une action de formation	Ordinateur portable Vidéoprojecteur
D'apprentissage	Exposé interactif La conception d'une action de formation	La progression pédagogique La formulation d'objectif pédagogique La conception d'un déroulé pédagogique	Tableau blanc Support vidéoprojeté

INDICATEURS DE RÉUSSITE

Chaque participant est capable :

- De formuler un objectif pédagogique intermédiaire de la formation d'acteur PRAP.

**OBJECTIF DE LA SÉQUENCE**

À la fin de la séquence, les participants seront capables :

- De cerner les différents niveaux d'évaluation d'une action de formation.
- D'élaborer des indicateurs pour assurer le suivi de la progression des participants et d'utiliser différents outils d'évaluation.
- D'adopter une attitude objective et explicative dans la réalisation d'une évaluation et la présentation des axes de progrès.

Phase	Techniques pédagogiques	Contenus développés	Matériel et documentation
De découverte	Question à la cantonade Quel est l'intérêt de l'évaluation en formation ?	L'intérêt de l'évaluation des actions de formation L'évaluation continue en formation Les différents niveaux d'évaluation	Ordinateur portable Vidéoprojecteur Tableau blanc Support vidéoprojeté
D'apprentissage	Exposé interactif L'évaluation d'une action de formation	Les outils d'évaluation L'évaluation de la formation d'acteur PRAP-IBC	

INDICATEURS DE RÉUSSITE

Chaque participant est capable :

- De citer les différents items à valider pour être certifié acteur PRAP-IBC.

**OBJECTIF DE LA SÉQUENCE**

À la fin de la séquence, les participants seront capables :

- D'identifier les exigences du document de référence PRAP dans la gestion administrative d'une session PRAP-IBC.
- De construire un dossier d'habilitation PRAP-IBC.
- De conduire les actions de formation PRAP-IBC en conformité avec les valeurs portées par le réseau prévention.

Phase	Techniques pédagogiques	Contenus développés	Matériel et documentation
De découverte	Question à la cantonade Quelles sont les procédures administratives à respecter dans le cadre de la formation PRAP ?	Le cadre administratif d'une session de formation Les procédures et les outils du document de référence PRAP	Ordinateur portable Vidéoprojecteur
D'apprentissage	Exposé interactif <ul style="list-style-type: none">▪ Les procédures administratives et habilitation▪ L'outil FORPREV	Le dispositif d'habilitation du réseau prévention (CARSAT, INRS...) Le maintien et le perfectionnement des compétences du formateur PRAP	Tableau blanc Support vidéoprojeté

INDICATEURS DE RÉUSSITE

Chaque participant est capable :

- De présenter la procédure d'ouverture et d'enregistrement d'une session de formation d'acteur PRAP.

**OBJECTIF DE LA SÉQUENCE**

À la fin de la séquence, les participants seront capables :

- D'identifier les attentes du jury lors de l'évaluation.
- De mettre en œuvre les situations pédagogiques propres à une séquence pédagogique de la formation-action PRAP.
- De justifier ses choix pédagogiques.

DURÉE

390 min

Phase	Techniques pédagogiques	Contenus développés	Matériel et documentation
Applicable	Mise en situation d'évaluation (DC3) <ul style="list-style-type: none">▪ Présentation du déroulement par le jury▪ Animation de la séquence à tour de rôle▪ Argumentation des choix pédagogiques par le participant	<p>Le candidat tirera au sort une séquence de la formation d'acteur PRAP.</p> <p>Il disposera d'1 heure 30 maximum pour préparer l'animation de cette séquence en s'appuyant sur son déroulé pédagogique, de 15 minutes pour en animer une partie et de 5 minutes pour argumenter ses choix pédagogiques.</p> <p>Le déroulé pédagogique de la séquence sera remis au formateur avant l'animation</p>	<p>Ordinateur portable</p> <p>Vidéoprojecteur</p> <p>Tableau blanc</p> <p>Support vidéoprojeté</p> <p>Ensemble du petit matériel pédagogique (vertèbre flanello, articulation épaule...)</p>

INDICATEURS DE RÉUSSITE

Chaque participant est capable :

- De réaliser la préparation pédagogique d'une séquence de formation acteur PRAP-IBC, d'assurer son animation et son évaluation conformément aux indicateurs de la fiche d'évaluation individuelle de formation PRAP-IBC.

**OBJECTIF DE LA SÉQUENCE**

À la fin de la séquence, les participants seront capables :

- D'identifier leurs points forts et leurs axes d'améliorations.
- D'exprimer leurs points de vue sur le dispositif de formation.

DURÉE

30 min

CONTENU DE LA SÉQUENCE

- Distribution des évaluations niv. 1 (satisfaction participants)
- Récupération des questionnaires
- Bilan de la session



Accident avec arrêt : Accident qui entraîne au moins 24 heures d'arrêt de travail (jour de l'accident non compris) et une réparation sous forme d'indemnité journalière.

Accident bénin : Accident qui n'entraîne ni soins médicaux ni arrêt de travail supérieur à 24 heures (jour de l'accident non compris). Peut être inscrit dans le registre des accidents bénins (quand il existe).

Accident de trajet : Accident survenu pendant le trajet (aller-retour) entre le lieu de travail et la résidence principale, une résidence secondaire habituelle ou tout autre lieu où le travailleur se rend de façon habituelle pour satisfaire aux nécessités de la vie courante et à ses obligations familiales. L'accident de trajet est considéré comme un accident du travail.

Accident du travail : Est considéré comme accident du travail, quelle qu'en soit la cause, l'accident survenu par le fait ou à l'occasion du travail. Deux conditions doivent être réunies : une action soudaine a provoqué une ou plusieurs lésions ; l'accident est intervenu au temps et au lieu du travail, y compris au titre d'une mission. On parle également d'AT.

Accident grave : Accident laissant des séquelles se traduisant par une incapacité permanente partielle à partir de 1 % (cf. Sécurité sociale) ou entraînant un arrêt de travail d'au moins trois mois (cf. inspection du travail).

Activité de travail : Ensemble des actes effectués pour accomplir une tâche prescrite dans une situation donnée.

Activité mentale : Processus psychique et intellectuel consistant à interpréter en permanence toutes les informations communiquées et à élaborer les stratégies pour la réalisation du travail. Pour cela, l'opérateur tient compte, non seulement de ses perceptions et sensations, mais aussi des consignes reçues ainsi que de ses connaissances et pratiques résultant de l'apprentissage au poste et de toute l'expérience acquise par ailleurs.

ANACT : Agence nationale pour l'amélioration des conditions de travail.

Analyse des postes : L'analyse d'un poste de travail suppose une méthode d'observation et de recueil des données et une méthode d'exploitation des éléments recueillis. Elle peut être conduite par un ergonomiste.

Aptitude médicale : Capacité du salarié reconnue par le médecin du travail à occuper un poste de travail donné.

ARACT : Association régionale pour l'amélioration des conditions de travail.

Atteinte à la santé : Atteinte à l'intégrité d'un individu.

CARSAT : Caisse d'Assurance Retraite et de la Santé au Travail.



CGSS : Caisse générale de sécurité sociale (Guadeloupe, Guyane, La Réunion, Martinique).

Charge mentale : État de mobilisation global de l'opérateur résultant de l'accomplissement d'une tâche mettant en jeu le traitement de l'information. Elle symbolise le coût de ce type de travail pour l'opérateur. La charge mentale, tout comme la charge physique, est un sous ensemble de la charge de travail. Celle-ci exprime un rapport entre les sollicitations (ou les contraintes) et la capacité de travail (ressources) de l'opérateur. Les contraintes sont liées aux exigences de la tâche, aux poses, à l'environnement, aux facteurs extraprofessionnels. La capacité de travail est-elle liée à l'individu (ses caractéristiques, son état, ses compétences, ses motivations, sa personnalité) ?

Charge physique : Ensemble des contraintes physiques qui pèsent sur un salarié.

CHSCT : Comité d'hygiène, de sécurité, et des conditions de travail.

CNAMTS : Caisse nationale d'assurance maladie des travailleurs salariés.

Compétence : Mobilisation ou activation de savoirs (théoriques, procéduraux, sociaux, cognitifs, liés à l'expérience) dans une situation et un contexte donnés.

Compte employeur : Document récapitulant l'ensemble des sinistres AT/MP d'une entité sur une année, et des prestations inhérentes.

Consigne : Instruction formelle, écrite ou verbale, définissant les règles à respecter par les opérateurs. Elle explicite des actions à exécuter ou des interdictions.

Cotisation accidents du travail et maladies professionnelles (AT/MP) : Cotisation obligatoire permettant aux entreprises de s'assurer contre les coûts entraînés par la réparation des accidents du travail et des maladies professionnelles. Le mode de calcul de la cotisation varie en fonction de l'effectif de l'entreprise.

Coût direct des AT/MP : Ensemble des coûts relevant des cotisations AT/MP.

Coût indirect des AT/MP : Ensemble des coûts découlant indirectement de la survenue d'un accident du travail ou d'une maladie professionnelle : Absentéisme, perte de productivité, perte de qualité, image de l'entreprise...

CPAM : Caisse primaire d'assurance maladie.

CRAM : Caisse régionale d'assurance maladie.

Danger : Source potentielle de dommage.

Danger grave et imminent : Menace directe et préjudiciable à la santé de l'opérateur susceptible d'entraîner la mort ou une incapacité permanente ou prolongée.



Déclaration accident du travail (DAT) : Document émis par la CPAM, et devant être rempli et envoyé sous 48 heures par l'employeur (dimanche et jours fériés non compris) à la suite d'un accident du travail, afin de préciser les coordonnées de la victime, les circonstances détaillées ainsi que le nom des témoins éventuels.

Déclaration maladie professionnelle : Document émis par la CPAM, et devant être rempli et envoyé par le salarié, afin de préciser ses coordonnées, celle de son employeur, la nature de la maladie, et la durée de l'exposition.

Délai de prise en charge : Délai maximal entre la cessation de l'exposition au risque et la première constatation médicale de la maladie (et non pas sa déclaration).

Délégué du personnel : Salarié élu dans les entreprises de plus de 10 salariés dont la mission est de présenter à l'employeur les réclamations individuelles ou collectives relatives aux salaires, à l'application du code du travail, et des autres lois et règlements concernant la protection sociale, l'hygiène et la sécurité, ainsi que des conventions et accords collectifs de travail applicables dans l'entreprise. On parle également de DP.

Déterminants d'une situation de travail : Ensemble des éléments qui ont une influence sur l'activité réelle de travail. Certains concernent l'opérateur (sexe, âge, compétence, etc.), d'autres l'entreprise (tâche, processus technique, environnement physique, organisation du travail, etc.).

Dispositif de protection collective : Dispositif ne nécessitant pas d'intervention de la part de l'individu pour le protéger lors du contact avec le danger.

Document unique : Transcription dans un document par l'employeur des résultats de l'évaluation des risques pour la sécurité et la santé des travailleurs.

Domage : Préjudice subi par quelqu'un. On parlera par exemple de dommage corporel, portant atteinte à l'intégrité physique d'une personne, ou de dégâts matériels causés aux choses.

Équipement de protection individuelle (EPI) : Équipement personnel fourni par l'employeur au salarié pour le protéger des risques résiduels qui n'ont pu être éliminés par les protections collectives.

Équipement de travail : Machine, appareil, outil, engin, matériel et installation utilisés dans des situations de travail.

Ergonomie : Discipline scientifique centrée sur l'étude de l'activité de travail. L'ergonomie vise à améliorer la santé, la sécurité et le bien-être des opérateurs ainsi que l'efficacité globale de leur travail.

Évaluation des risques : Identification et hiérarchisation des risques auxquels sont soumis les salariés d'un établissement, en vue de mettre en place des actions de prévention. Les résultats sont formalisés par le chef d'établissement dans le document unique.

Événement dangereux : Événement où l'individu, suite à un événement déclenchant, a perdu la maîtrise de la situation dangereuse et est précipité vers la lésion.



Événement déclenchant : Événement faisant basculer la situation dangereuse en événement accidentel, par la perte de maîtrise qu'il génère.

Exposition : Travail réel effectué par un salarié avec/à côté d'un danger.

Fait : Élément concret, précis, objectif et en principe observable.

Hygiène : Ensemble de mesures destinées à prévenir les infections, l'apparition de maladies infectieuses et la propreté des installations d'hygiène.

Incapacité permanente partielle de travail : Invalidité partielle d'un salarié reconnue par la Sécurité sociale, suite à un accident grave ou une maladie professionnelle qui altère durablement sa santé. L'importance de son handicap est exprimée en pourcentage (5 %, 10 %...). On parle également d'IPP.

Incapacité permanente totale de travail : Invalidité à 100 % d'un salarié reconnue par la Sécurité sociale, suite à un accident grave ou une maladie professionnelle. On parle également d'IPT.

Incapacité temporaire de travail : Perte de capacité de travail sur une période comprise entre l'accident ou la constatation de la maladie d'un salarié et sa guérison ou la consolidation de son état de santé. On parle également d'ITT.

Incident : Événement dangereux où la lésion a pu être évitée.

Indemnité en capital : Indemnisation suite à un accident ayant entraîné une incapacité permanente inférieure à 10 %. Son montant est fonction du taux d'incapacité permanente partielle.

Indemnités journalières : Prestations en espèces versées pendant l'arrêt de travail en cas d'accident, de maladie professionnelle, de maternité.

Indice de fréquence : Indicateur calculé sur la base du nombre d'accidents avec arrêt de travail et de maladies professionnelles survenus annuellement dans l'entreprise, par milliers de salariés.

Indice de gravité : Indicateur calculé sur la base de la somme des taux d'incapacité permanente attribués aux victimes, par million d'heures travaillées. INRS Institut national de recherche et de sécurité.

Instance représentative du personnel : Ensemble des instances définies par le droit syndical pour représenter le personnel : délégué syndical, comité d'entreprise, comité d'établissement, comité central d'entreprise, délégué du personnel, CHSCT. On parle également d'IRP.

Intervenant en prévention des risques professionnels : Personne physique ou morale habilitée en matière de santé au travail à laquelle une entreprise ou un service de santé au travail peut recourir pour ses compétences médicales, techniques et/ou organisationnelles. On parle également d'IPRP.



Lésion : Atteinte à l'intégrité de l'individu.

Maladie à caractère professionnel : Maladie ne figurant pas dans les tableaux de maladies professionnelles, mais pouvant avoir un caractère professionnel. Elle fait l'objet d'une déclaration par le médecin inspecteur régional du travail et de la main d'œuvre (MIRMO) afin de faire évoluer les tableaux de maladies professionnelles.

Maladie professionnelle : Une maladie est «professionnelle» si elle est la conséquence directe de l'exposition d'un travailleur à un risque physique, chimique ou biologique, ou résulte des conditions dans lesquelles il exerce son activité professionnelle. Lorsque la maladie dont souffre un travailleur répond à toutes les conditions figurant dans l'un des tableaux annexés au code de la Sécurité sociale, elle est systématiquement reconnue comme maladie professionnelle et indemnisée comme telle. On parle également de MP.

Microlésion : Atteinte non décelée à l'intégrité de l'individu.

OPPBTP : Organisme professionnel de prévention du bâtiment et des travaux publics.

Opérateur : Toute personne qui accomplit un travail, quel que soit son statut (salarié, indépendant, stagiaire, etc.).

Organigramme : Représentation graphique (schéma, tableau...) de la structure d'un service ou d'une entreprise.

Prévention des risques professionnels : Toute action visant à agir sur le danger, la situation dangereuse, l'environnement de travail, dans le but de réduire les risques d'atteinte à l'intégrité des salariés.

Procédure : Définition pas-à-pas, par phase de travail et par opération, de la méthode prescrite par l'entreprise pour atteindre l'objectif fixé à l'opérateur. La procédure peut être formalisée par écrit. Elle est souvent communiquée oralement à l'opérateur.

Programme annuel de prévention : Document, présenté au moins une fois par an par le chef d'établissement pour avis au CHSCT, fixant la liste détaillée des mesures de prévention pour l'année à venir.

Rapport annuel de l'employeur : Document rédigé par l'employeur, présenté au moins une fois par an au CHSCT, faisant le bilan général de la situation en matière d'hygiène, de sécurité et de conditions de travail et des actions menées dans l'année.

Registre de mises en demeure : Document rassemblant obligatoirement les notifications de l'inspecteur du travail au sujet d'infractions commises, avec obligation de se mettre en règle dans un délai donné.



Registre de sécurité : Document contenant des informations concernant les installations : anomalies ou défauts, état des différents équipements de travail et travaux de maintenance. Le document est utilisé pour faire un suivi des vérifications et surveiller la conformité à la réglementation de la périodicité des contrôles.

Registre des accidents bénins : Document qui remplace la déclaration d'accidents de travail sans arrêt ni soins médicaux dans les établissements possédant un poste de secours et du personnel qualifié.

Registre d'observations : Registre spécial mis à la disposition des travailleurs et des membres du CHSCT, ou à défaut des délégués du personnel, pour qu'ils puissent y consigner leurs observations concernant la sécurité.

Règlement intérieur : Document fixant les règles générales et permanentes relatives à la discipline ainsi que les mesures en matière d'hygiène et de sécurité dans l'entreprise.

Réparation : Prestations (en nature ou en espèces) versées aux victimes d'accidents du travail ou de maladies professionnelles. Ensemble des actions visant à réduire les conséquences d'une lésion.

Risque : Probabilité d'apparition d'un événement indésirable.

Risque professionnel : Probabilité d'apparition d'une atteinte à l'intégrité d'un salarié.

Santé au travail : État de bien-être physique, psychique et social.

Sauveteur secouriste du travail : Salarié ayant reçu, dans les conditions définies par la réglementation, la formation nécessaire pour donner les premiers secours en cas d'urgence. On parle aussi de SST.

Service de santé au travail : Transposition des services de médecine du travail en services de santé au travail introduisant la pluridisciplinarité, le renforcement de l'action du médecin du travail sur le milieu de travail et la périodicité des visites médicales.

Situation dangereuse : Situation dans laquelle un individu est exposé à un danger.

Situation de travail : Ensemble des conditions dans lesquelles s'exerce l'activité professionnelle. La situation de travail est conditionnée par un certain nombre de déterminants ; elle est le produit de l'interaction d'éléments tels que l'individu, la tâche, l'activité, le milieu et le matériel.

Symptôme : Manifestation de l'atteinte à l'intégrité d'un individu.



Tâche : Objectifs assignés aux opérateurs par les procédures de travail ou les consignes.

Taux de fréquence : Nombre d'accidents du travail avec arrêt et de maladies professionnelles survenus dans l'entreprise par million d'heures travaillées.

Taux de gravité : Nombre de jours d'arrêt de travail (du fait d'accidents du travail ou de maladies professionnelles), par millier d'heures travaillées.

Travail prescrit : Référence théorique du travail pour l'entreprise définie par avance et fournie à l'opérateur pour définir, organiser et régler son travail.

Travail réel : Activité effective de travail telle qu'elle est réalisée par l'opérateur.

Vérifications obligatoires : Contrôles périodiques de certains matériels que le chef d'établissement est tenu de faire effectuer. La nature des vérifications et leur périodicité sont fixées par la réglementation.

Visite de reprise : Examen médical obligatoire après un arrêt de travail d'au moins 21 jours (8 jours s'il s'agit d'un arrêt pour accident du travail ou maladie professionnelle), à l'issue du congé de maternité ou en cas d'absences répétées pour raison de santé.

Epreuves certificatives **MAC formateur prap** (IBC et 2S)



Nom : Prénom :

Entreprise / établissement :

Dates formation : Lieu :

Domaine de compétences 2 : Observer et analyser les risques liés à l'activité physique dans le cadre d'une situation de travail afin de proposer des pistes d'amélioration et de suivre leur mise en place	Acquis	Non acquis	Conditions d'acquisition
C4 : EC d'analyser les risques liés à l'activité physique d'une situation de travail dans le but de proposer des pistes d'amélioration Détermine les informations nécessaires à la compréhension de la situation de travail Décrit la situation présentée et les sollicitations physiques, mentales et émotionnelles Repère les dangers qui génèrent des risques liés à l'activité physique en utilisant les connaissances relatives au fonctionnement et aux limites du corps humain Repère les différents dommages résultant de l'exposition aux dangers identifiés Identifie, caractérise et hiérarchise les situations de travail dangereuses Identifie les déterminants de l'activité physique à l'origine des risques identifiés	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Au moins 5 critères acquis
C5 : EC de déterminer d'éventuelles pistes d'amélioration permettant de supprimer ou réduire les risques identifiés Exprime des besoins à satisfaire à partir de l'analyse de la situation de travail Propose des pistes d'amélioration en s'appuyant sur les principes généraux de prévention et sur les déterminants de l'activité à l'origine des risques identifiés	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Au moins 1 critère acquis
C6 : EC de construire un plan d'action d'amélioration des conditions de travail en rapport avec le projet de prévention de l'entreprise ou de l'établissement Hiérarchise les pistes d'amélioration en s'appuyant sur les principes généraux de prévention et les enjeux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 critère acquis

Validation DC 2 : **oui** ☐ **non** ☐

Domaine de compétences 3 : Former des salariés à la prap	Acquis	Non acquis	Conditions d'acquisition
C7 : EC de concevoir et d'organiser une formation-action prap Construit une séquence pédagogique Maîtrise les contenus de la formation en lien avec le thème proposé Définit des indicateurs de réussite	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	3 critères acquis
C8 : EC d'animer une séquence de formation en prenant en compte les caractéristiques d'un public adulte en formation Utilise différentes méthodes et techniques d'animation Utilise les différents outils pédagogiques choisis Gère le temps de formation	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Au moins 2 critères acquis
C9 : EC d'utiliser différentes méthodes d'évaluation Prévoit des outils d'évaluation formative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 critère acquis

Validation DC 3 : **oui** ☐ **non** ☐

Validation totale : **oui** ☐ **non** ☐

Remarques :

.....

.....

.....

Formateur : Signature :

(EC = Etre Capable)



En application de la loi du 11 mars 1957 et du Code de la Propriété Intellectuelle
du 1er juillet 1992, toute reproduction partielle ou totale à usage collectif
de la présente publication est strictement interdite
sans autorisation expresse de :



02 46 85 02 99

contacts@sofis.fr
www.sofis.fr

Article L.335-2 du Code de la Propriété Intellectuelle :

Toute édition d'écrits, de composition musicale, de dessin, de peinture ou de toute autre
production, imprimée ou gravée en entier ou en partie, au mépris des lois et règlements relatifs à
la propriété des auteurs, est une contrefaçon et toute contrefaçon est un délit.

La contrefaçon en France d'ouvrages publiés en France ou à l'étranger est punie de 3 ans
d'emprisonnement et de 300 000 € d'amende.

En cas de litige, le présent document ne peut se substituer aux textes officiels et n'est pas oppo-
sable aux jugements des tribunaux compétents.